

## ZÁSTAVNÍ PRÁVO

(Vyplní Úřad)

Pořadové číslo: .....

### ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

VYBERTE JEDNU Z UVEDENÝCH MOŽNOSTÍ a označte křížkem:

Vynález / Patent	(PV)	<input type="checkbox"/>
Užitný vzor	(PUV)	<input type="checkbox"/>
Průmyslový vzor	(PVZ)	<input type="checkbox"/>
Evropský patent	(EP)	<input type="checkbox"/>
Ochranná známka	(OZ)	<input type="checkbox"/>

UVEĎTE SPISOVOU ZNAČKU PŘIHLÁŠKY:

**Poznámka:** V případě přihlášky vynálezu je nezbytné vždy uvést i rok podání přihlášky.

POKUD JSTE NEUVEDLI SPISOVOU ZNAČKU PŘIHLÁŠKY, UVEĎTE ČÍSLO PATENTU / ZÁPISU DO REJSTŘÍKU:

## DRUH PODÁNÍ

### PODÁNÍ ZPOPLATNĚNÁ:

– Žádost o zápis zástavního práva

### PODÁNÍ NEZPOPLATNĚNÁ:

– Žádost o ukončení registrace zástavy

– Žádost o změnu v osobě zástavního věřitele

– Žádost o registraci změny k zástavě

– Zástavní právo k závodu – zápis do rejstříku

– Zástavní právo k závodu – ukončení zápisu v rejstříku

– Započetí výkonu zástavního práva

– Zákaz zatížení nebo zcizení – zápis do rejstříku \*\*\*)

– Zákaz zatížení nebo zcizení – ukončení zápisu v rejstříku

– Zákaz zřídit zástavní právo – zápis do rejstříku \*\*\*)

– Zákaz zřídit zástavní právo – ukončení zápisu v rejstříku

– Zákaz převodu práv – zápis do rejstříku \*\*\*)

– Zákaz převodu práv – ukončení zápisu v rejstříku

**Poznámka:** \*\*\*) Zaškrtněte pouze tu variantu, která je přesně obsažena ve smlouvě.

## DATUM UZAVŘENÍ / UKONČENÍ ZÁSTAVNÍ SMLOUVY

## PODATEL

KŘÍŽKEM VYBERTE POUZE JEDNU MOŽNOST – zda se jedná o právnickou či fyzickou osobu a následně vyplňte údaje pouze v příslušném sloupci.

PODATEL je:	
PRÁVNICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> IČ:	FYZICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> Datum nar.:
Název / obchodní firma:	Příjmení:
	Jméno:
	Titul před jm.:
	Titul za jm.:
	IČ:

## SÍDLO / BYDLIŠTĚ

Ulice a číslo:	
Obec:	
PSC (jen pro ČR):	Země (případně stát USA):
Datová schránka:	Tel.:
Fax:	E-mail:

## ZÁSTUPCE (Vyberte jednu z uvedených možností a označte ji křížkem.)

Podatel NENÍ pro tuto žádost / nabídku ZASTOUPEN

### ZÁSTUPCE PODÁVAJÍCÍ ŽÁDOST:

1. – je u výše uvedeného spisu již zapsán v rejstříku Úřadu  
(Není třeba vyplňovat údaje o zástupci.)
2. – je zmocněn jen pro úkony spojené s touto žádostí a nepožaduje být zapsán do rejstříku Úřadu  
(K žádosti je třeba zaslat originál nebo ověřenou kopii plné moci.)
3. – žádá u výše uvedeného spisu být zapsán do rejstříku Úřadu jako zástupce pro řízení před Úřadem  
(Pokud není registrována prezidiální plná moc, je třeba k žádosti zaslat originál nebo ověřenou kopii plné moci.)
- a) na základě plné moci, která již byla u Úřadu uložena jako prezidiální
- b) na základě plné moci, kterou zástupce požaduje uložit u Úřadu jako prezidiální
- c) na základě plné moci bude proveden u spisu zápis zástupce a plná moc nebude uložena jako prezidiální

## ÚDAJE O ZÁSTUPCI

**KŘÍŽKEM VYBERTE JEDNU MOŽNOST – zda se jedná o právnickou či fyzickou osobu dle plné moci a následně vyplňte údaje pouze v příslušném sloupci.**

### ZÁSTUPCE je:

PRÁVNICKÁ OSOBA  IČ:

Název / obchodní firma:

FYZICKÁ OSOBA  Datum nar.:

Příjmení:

Jméno:

Titul před jm.:

Titul za jm.:

IČ:

### SÍDLO / BYDLIŠTĚ

Ulice a číslo:

Obec:

PSČ:

Datová schránka:

Fax:

Země:

Tel.:

E-mail:

Číslo prezidiální plné moci:

Číslo jednací zástupce:

Ev. č. ČAK:

Reg. č. KPZ:



**Potvrzuji pravdivost a úplnost shora uvedených údajů.**

Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.

– Podatel

– Zástupce

Jméno a příjmení  
(HŮLKOVÝM PÍSMEM)

Datum

Podpis  
(u právnické osoby případně i razítko)



## Nápověda pro vyplnění formuláře č. Z08

### ZÁSTAVNÍ PRÁVO

Formulář slouží pro podání žádostí týkajících se zástavního práva k alespoň jednomu spisu téže skupiny průmyslového práva. Žádost může podat přímo přihlašovatel / majitel / vlastník / žadatel, a to i v případě, že je zastupován, nebo jeho zástupce. Pomocí formuláře je možno spolu s žádostí požádat i o zápis zástupce do rejstříku Úřadu průmyslového vlastnictví.

#### ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

Z nabídky se vybere a označí křížkem pouze jedna možnost. V případě požadavku na podání žádosti ke spisům z různých skupin průmyslového práva (například pro ochranné známky a patenty) je třeba podat samostatné formuláře žádostí pro každou skupinu zvlášť. Uvede se spisová značka přihlášky nebo několik spisových značek přihlášek, pro které se žádost podává. Spisovou značkou se zpravidla rozumí číslo, které bylo přiřazeno přihlášce při jejím podání do Úřadu (označované též jako značka spisu nebo číslo přihlášky), např. 12345. U přihlášky vynálezu je nutné vždy uvést i rok podání přihlášky (např. 2008-153). Pro identifikaci spisu je možno uvést ještě i číslo patentu nebo číslo zápisu do rejstříku. U evropských patentů se uvede číslo uděleného evropského patentu (např. 1260784), případně doplněné číslem evropské patentové přihlášky (Application No., např. 02011133.2).

#### DRUH PODÁNÍ

Z nabídky druhů podání lze vybrat pouze jednu možnost nebo lze kombinovat tato podání:

- „Žádost o zápis zástavního práva“ se „Zákazem zatížení nebo zcizení“
- „Žádost o zápis zástavního práva“ se „Zákazem zřídit zástavní právo“
- „Žádost o zápis zástavního práva“ se „Zákazem převodu práv“
- „Žádost o zápis zástavního práva“ se „Zákazem zřídit zástavní právo“ a se „Zákazem převodu práv“
- „Žádost o ukončení registrace zástavy“ s „Ukončením zákazu zatížení nebo zcizení“
- „Žádost o ukončení registrace zástavy“ s „Ukončením zákazu zřídit zástavní právo“
- „Žádost o ukončení registrace zástavy“ s „Ukončením zákazu převodu práv“
- „Žádost o ukončení registrace zástavy“ s „Ukončením zákazu zřídit zástavní právo“ a s „Ukončením zákazu převodu práv“

#### DATUM UZAVŘENÍ / UKONČENÍ ZÁSTAVNÍ SMLOUVY

Při podání žádosti o zápis zástavního práva se uvede pouze datum uzavření zástavní smlouvy. Při podání žádosti o ukončení registrace zástavy se uvede pouze datum ukončení zástavy.

#### PODATEL

V tomto poli se uvedou předepsané údaje o osobě, která podává žádost. Údaje o zástupci se zde nevyplňují. Podatel žádosti zde zvolí a vyplní pouze jednu z možností, tedy zda je právnickou nebo fyzickou osobou. Pokud je právnickou osobou, nevyplňuje sloupec s údaji o fyzické osobě a naopak. Za fyzickou osobu se považuje jak fyzická osoba podnikající, tak fyzická osoba nepodnikající.

Sídlo / Bydliště – podatel zde uvede aktuální údaje ve formě, jak jsou vedeny v příslušných rejstřících (např. obchodním, živnostenském).

#### ZÁSTUPCE

Pokud podatel není zastoupen, označí křížkem pouze tuto možnost a další údaje v tomto poli nevyplňuje. Je-li zastoupen, označí křížkem jednu z dalších možností.

#### ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Pokud je podatel zastoupen, je nutno vyplnit předepsané údaje o zástupci (advokát, patentový zástupce, zmocněnec dle zák. č. 500/2004 Sb., správního řádu). Zástupce zde zvolí a vyplní pouze jednu z možností, tedy zda je právnickou nebo fyzickou osobou a to v souladu s plnou mocí. Pokud je právnickou osobou, nevyplňuje sloupec s údaji o fyzické osobě a naopak.

Další údaj o zástupci (advokát, patentový zástupce) se uvede také do řádku „Titul za jm.:“

Sídlo / Bydliště – zástupce zde uvede aktuální údaje ve formě, jak jsou vedeny v Advokátní komoře, Komoře patentových zástupců či v obchodním rejstříku.

Pokud má zástupce u Úřadu založenou prezidiální plnou moc, je třeba se na ni odkázat uvedením jejího čísla.

#### ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ V ČR

Vyplňuje se jen v případě, že je odlišná od adresy podatele nebo jeho zástupce a je požadováno zasílat korespondenci Úřadu na adresu v ČR. Pokud se bude doručovat na P.O. BOX, pak se „P.O. BOX“ s číslem napíše do pole „Ulice a číslo“.

„Má-li podatel nebo jeho zástupce datovou schránku, nelze využít adresu pro doručení. Úřad je ze zákona povinen upřednostnit doručování do datové schránky podatele nebo jeho zástupce (ustanovení § 17 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů).“

#### INFORMACE O VÝŠI SPRÁVNÍHO POPLATKU

Při podání zpoplatněné žádosti je třeba uhradit příslušný správní poplatek (zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích). Bližší informace je možno získat na informačním středisku ÚPV nebo na [upv.gov.cz](http://upv.gov.cz).

---

Správní poplatek se platí při podání a může být uhrazen v hotovosti v pokladně správních poplatků v budově Úřadu průmyslového vlastnictví či složenkou nebo převodem na účet správních poplatků Úřadu průmyslového vlastnictví č. 3711-21526001/0710 s uvedením variabilního symbolu platby. Variabilní symbol (VS) je identifikací bezhotovostní platby a musí být vždy uveden. Jde o číslo, které je složeno:

- u přihlášek vynálezů (patentů) z číslice 1 a ze spisové značky (např. PV 2004-157 má VS 12004157);
- u užitných vzorů z číslice 6 a ze spisové značky (např. PUV 1999-12341 má VS 6199912341);
- u průmyslových vzorů z číslice 7 a ze spisové značky (např. PVZ 2003-27800 má VS 7200327800);
- u evropských patentů z číslice 2 a z čísla evropského patentu (např. EP 1 444 521 má VS 21444521);
- u ochranných známek z číslice 3 a ze spisové značky (např. ochranná známka spisové značky O-123456 má VS 3123456).

#### **POZNÁMKA**

Slouží případně pro ostatní sdělení, která se nehodí do předepsaných polí. Může zde být například upřesněno dodatečné dodání plné moci.